

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом директора
МБОУ «Малотавринская СОШ»
№ 32-од от 22 апреля 2025 г.

**Правила приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Малотавринская средняя
общеобразовательная школа»: филиал МБОУ «Малотавринская СОШ» -
детский сад д. Багышково», структурное подразделение МБОУ
«Малотавринская СОШ» - детский сад с. Малая Тавра**

1. Настоящие Правила приёма разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. От 27.12.2019) «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации N 236 от 15 мая 2020 г. «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 4 октября 2021 г. № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации N 236 от 15 мая 2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и приказами Минпросвещения от 8.09.2020. [N 471](#), от 04.10.2021 [N 686](#), от 23.01.2023 [N 50](#) «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации N 236 от 15 мая 2020 г.», Устава МБОУ «Малотавринская СОШ» и определяют правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБОУ «Малотавринская СОШ»: структурное подразделение МБОУ «Малотавринская СОШ» - детский сад с.Малая Тавра, филиал МБОУ «Малотавринская СОШ» - детский сад д. Багышково (далее – Правила приема).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ «Малотавринская СОШ» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. От 27.12.2019) «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» Утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 и изменениями к приказу от 08.09.2020 [N 471](#), от 04.10. 2021 [N 686](#), от 23.01.2023 [N 50](#) и настоящими правилами.

3. Правила приема в МБОУ «Малотавринская СОШ» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно. Прием граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБОУ «Малотавринская СОШ» осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема.

4. Правила приема на обучение обеспечивают прием в МБОУ «Малотавринская СОШ» всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МБОУ «Малотавринская СОШ» обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).
(в ред. [Приказа](#) Минпросвещения России от 08.09.2020 N 471).

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или

попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5 и 6 статьи 67](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 18, ст. 3071) <4>.

5. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [статьей 88](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134). В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации Артинского МО.

6. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в [пункте 9](#) настоящих Правил, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Образовательная организация обязана также ежегодно размещать на своем официальном сайте постановление Администрации Артинского МО о закреплении территорий Артинского МО за муниципальными образовательными организациями, издаваемое не позднее 1 апреля текущего года. (в ред. [Приказа](#) Минпросвещения России от 04.10.2021 N 686).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в [части 14 статьи 98](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок комплектования детьми образовательных организаций Артинского МО определяется Административным регламентом Администрации Артинского МО о предоставлении муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет в ДОУ». Распределение детей, стоящих на очереди на получение муниципальной услуги по Приему заявлений, постановке на учет и зачислении детей в образовательные организации

Артинского МО, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) осуществляется Учредителем Учреждения - Управлением образования Администрации АМО. Списки детей, распределённых в ДОУ, доводятся Управлением образования до образовательных организаций, родителей (законных представителей) и третьих лиц в соответствии с Административным регламентом о предоставлении муниципальной услуги «Прием заявлений и постановка на учет в ДОУ».

Документы о приеме подаются в МБОУ «Малотавринская СОШ», в которую получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

Организацией родителю (законному представителю) ребенка предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций) следующая информация:

- 1) о заявлениях для направления и приема (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
- 2) о статусах обработки заявлений, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
- 3) о последовательности предоставления места в государственной или муниципальной образовательной организации;
- 4) о документе о предоставлении места в МБОУ «Малотавринская СОШ»;
- 5) о документе о зачислении ребенка в МБОУ «Малотавринская СОШ».

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 04.10.2021 N 686)

9. Направление и прием в МБОУ «Малотавринская СОШ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МБОУ «Малотавринская СОШ» представляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
 - б) дата рождения ребенка;
 - в) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- (в ред. Приказа Минпросвещения России от 23.01.2023 N 50);
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
 - д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
 - ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
 - з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
 - и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
 - к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой

реабилитации инвалида (при наличии);

- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

(в ред. [Приказа](#) Минпросвещения России от 04.10.2021 N 686)

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](#) Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

(абзац введен [Приказом](#) Минпросвещения России от 08.09.2020 N 471; в ред. [Приказа](#) Минпросвещения России от 23.01.2023 N 50)

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

(в ред. [Приказа](#) Минпросвещения России от 08.09.2020 N 471)

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка - граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

(в ред. Приказов Минпросвещения России от 08.09.2020 N 471, от 04.10.2021 N 686, от 23.01.2023 N 50)

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 08.09.2020 N 471)

Форма заявления размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 04.10.2021 N 686)

15. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной или муниципальной образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Малотавринская средняя общеобразовательная школа»
Ивановой Любовь Анатольевне
От _____

ФИО родителя (законного представителя)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя

(законного представителя) ребёнка

зарегистрированного по адресу: _____

адрес регистрации родителей (законных представителей)

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о приёме на обучение в МБОУ «Малотавринская СОШ»
по образовательным программам дошкольного образования**

Прошу принять сына (дочь): _____
ФИО ребёнка полностью (отчество - при наличии)

Дата рождения: _____

Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка: _____

Проживающего(ую) по адресу: _____
нужное подчеркнуть: место прописки/проживания/постоянная регистрация/временная

В (нужное подчеркнуть):

1. Филиал МБОУ «Малотавринская СОШ» - детский сад д. Багышково, разновозрастная группа.
2. Структурное подразделение МБОУ «Малотавринская СОШ» - детский сад с. Малая Тавра:
-младшая разновозрастная группа (с 1 года до 4 лет)
-старшая разновозрастная группа (с 4 лет до 7 лет)

Направленность группы _____

Сведения о родителях:

	Мать	Отец
Фамилия, имя, отчество		
Место работы, должность		
Контактный телефон		
Электронная почта		
Реквизиты документа, удостоверяющего личность		

Количество детей в семье _____

Наличие братьев /сестер, обучающихся в данном ДОУ _____
(группа, ФИО)

Любые телефоны соседей, родственников, если нет домашнего и рабочего _____

Информация об имеющейся льготе (льготы согласно прилагаемых справок) _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) _____

Наличие потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе

дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Режим пребывания ребенка в образовательной организации _____

Желаемая дата приема на обучение _____

В качестве родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, выбираю _____ язык.

С Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а)

(подпись родителей (законных представителей))

На обработку персональных данных ребенка и родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации согласен (на) _____
(подпись родителей (законных представителей))

К заявлению о приёме прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заявления)

ФИО родителей (законных представителей) / _____ /
подпись

Входящий № заявления: _____

Принял:

Заявление на обработку персональных данных

Я _____, даю свое согласие на использование, обработку и хранение персональных данных, указанных в заявлении, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27. 06.2006 года № 152- ФЗ «О персональных данных».

Информация доступна лишь для строго определенных сотрудников МБОУ «Малотавринская СОШ» и Управления образования Администрации Артинского муниципального округа, осуществляющих обработку.

Настоящее письменное согласие может быть отозвано путем предоставления директору МБОУ «Малотавринская СОШ» заявления в свободной письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

НАСТОЯЩИМ Я ПОДТВЕРЖДАЮ ДОСТОВЕРНОСТЬ И ТОЧНОСТЬ УКАЗАННЫХ В ЗАЯВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г. Личная подпись _____