УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора МБОУ «Малотавринская СОШ СОШ»

от 13.04.2022 г.№49.1-од

Дорожная карта мероприятий МБОУ «Малотавринская СОШ»

по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021-2022 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки**  **исполнения** | **Результат** | **Ответственные** |
| **1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | 1 квартал 2022 года | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО.  Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО | Директор школы |
| 2 | Проведение классных родительских собраний в 1 классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | 2 квартал  ежегодно с 2022 года | Протоколы классных родительских собраний в 1 классе, посвященных обучению по новым ФГОС НОО | Классный руководитель |
| 3 | Проведение классных родительских собраний в 5 классе, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | 2 квартал  ежегодно, с 2022 года | Протоколы классных родительских собраний в 5классе, посвященных переходу на новые ФГОС  ООО | Классный руководитель |
| 4 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов | Август 2022 года | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов | Директор школы |
| 5 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | Ежегодно, в течение учебного года в  соответствии с графиком проведения МО, метод.советов | Пакет информационно-методических материалов  Разделы на сайте ОО | Зам. директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | 1-2 квартал 2022 г. | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО | Зам. директора по УВР |
| 7 | Анализ соответствия материально­технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | 1-2 квартал 2022 года | Аналитическая записка об оценке материально­технической базы реализации ООП НОО и  ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Зам. директора по УВР |
| 8 | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых при реализации ООП НОО, ООП ООО;  Информационно-цифровых ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО;  Обеспечение доступности использования информационно-методических ресурсов для участников образовательной деятельности | 2-3 кварталы 2022 года | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и  ООО.  Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Педагог-библиотекарь  Зам. директор по УВР |
| 9 | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов  НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | 2 квартал 2022 года | Аналитическая справка замдиректора по УВР. Аналитическая справка замдиректора по ВР | Зам. директора по УВР  Зам. директора по ВР |
| 10 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных | 2-3 квартал 2022 года | Модели сетевого взаимодействия  Договоры о сетевом взаимодействии | Директор школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые  ФГОС НОО и ООО |  |  |  |
| 11 | Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода | Пакет документов по сетевому взаимодействию | Зам. директора по УВР |
| **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 12 | Обеспечение соответствия нормативной базы ОО требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ОО | 2-3 кварталы 2022 года | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО | Зам. директора по УВР |
| 13 | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО локальные акты ОО | 2-3 кварталы 2022 года | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации  Устав образовательной организации  Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Директор школы |
| 14 | Приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО штатного расписания ОО | 2-3 кварталы 2022 года | Штатное расписание ОО | Директор школы |
| 15 | Приведение в соответствие с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников ОО | 2-3 кварталы 2022 года | Должностные инструкции | Директор школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 16 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО | 2 квартал | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО.  Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД | Зам. директора по УВР |
| 17 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | 2 квартал | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программыООО.  Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы | Зам. директора по УВР |
| 18 | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО, на заседании педагогического совета | Для ООП НОО крайний срок –  29.06.2022  Для ООП ООО– до 01.09.2022 | Протокол заседания педагогического совета.  Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО | Директор школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 19 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1 и 5 классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год. | 2 квартал  2022 года | Учебный план НОО.  Учебный план ООО.  План внеурочной деятельности НОО.  План внеурочной деятельности ООО. | Зам. директора по УВР |
| 20 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО. | 2 квартал и 3 квартал до 01.08.2022 г.  2022 года | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов | Зам. директора по ВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями | До 1 сентября 2022 года | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями | Директор школы |
| 22 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября 2022  года | Положение о формах, периодичности, порядке  текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.  Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.  Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО | Директор школы |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |  |
| 25 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | 1-2 квартал 2022 года | План методической работы.  Приказ об утверждении плана методической работы | Зам. директора по УВР  Руководитель МС |
| 26 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО | ежегодно | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | Зам. директора по УВР |
| 27 | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом | 1- 2 квартал 2022 года в соответствии  с  планами ШМО | Планы работы ШМО.  Протоколы заседаний ШМО | Руководители МО |
| 28 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | 1-4 квартал 2022 года | План работы методического совета образовательной организации.  Планы работы ШМО.  Аналитическая справка зам.директора по УВР | Зам. директора по УВР |
| 29 | Организация работы по психолого­педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | 1-4 квартал 2022 года | План работы педагога-психолога.  Аналитическая справка замдиректора по УВР | Школьный психолог |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 30 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | 1-4 квартал 2022 года | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | Зам. директора по УВР Филиппова Н.Л., Васильева К.Ю. |
| 31 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | В течение всего периода | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | Зам. директора по УВР Филиппова Н.Л., Васильева К.Ю. |
| 32 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | 3 квартал ежегодно с 2022 года | План ВШК на учебный год.  Аналитические справки по итогам ВШК | Директор школы Шевелева Л. М. |
| 33 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | 3 квартал ежегодно с 2022 года | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО | Директор школы Шевелева Л. М. |
| **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 34 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | 1-2 квартал 2022 года | Аналитическая справка замдиректора по УВР | Зам. директора по УВР |
| 35 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | 1-2 квартал 2022 года, ежегодно | Аналитическая справка замдиректора по УВР | Зам. директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 36 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО | Ежегодно | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.  Аналитическая справка зам. директора по УВР | Зам. директора по УВР |
| 37 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год | Директор школы |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 38 | Проведение собраний/советов для родителей обучающихся 1-х, 5-х классов, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | II-III кварталы 2022 года | Сайт образовательной организации  Пакет информационно-методических материалов | Отв. за сайт |
| 39 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО и родителей обучающихся;  Педагогических советов, методических семинаров о целях и задачах ФГОС НОО и ФГОС ООО, актуальности обновления для системы образования, отличительных особенностях а сравнении с прежними стандартами;  Изучение нормативных документов по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | II-III кварталы 2022 года | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации | Классные руководители |
| 40 | Размещение на сайте ОО информационных материалов для родителей о постепенном переходе на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО с 01 сентября 2022 года | I-IV кварталы 2022 года | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации.  Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога | Отв. за сайт |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 42 | Формирование МТБ | 1-4 кварталы 2022 года |  | Директор школы  Зам. директора по АХР |
| **7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | | |
| 43 | Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | 1-4 кварталы 2022 года | Локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования | Директор школы  Гл. бухгалтер |